

Министерство образования Российской Федерации  
Департамент образования г. Екатеринбурга  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад 548  
620010, г. Екатеринбург, ул. Инженерная, д.67-А, тел.(343)258-36-74, 258-37-23  
e-mail: [mdou548@mail.ru](mailto:mdou548@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива  
Петрова Светлана Николаевна   
11.01.2017 года

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ — детский сад № 548  
Царёва Татьяна Юрьевна   
приказ № 113 от 30.12.2016 г.



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения -  
детского сада № 548**

(Принято на общем собрании трудового коллектива Протокол № 2 от 08.11.2016)

2017г.

## **1. Общие положения**

Пункт правил читать в следующей редакции:

1.3. Правила распространяются на всех работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения – детского сада № 548 (далее по тексту – МБДОУ), применимы к условиям работы данного образовательного учреждения.

1.6. Правила утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной организации (если численность членов профсоюза равна или более 50% всех сотрудников ДОУ) в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ для принятия нормативных актов.

## **2. Порядок приема и перевода работников**

### **2.1 Порядок приема на работу**

2.1.11. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю в соответствии со ст. 65 ТК РФ:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

*далее читать по тексту...*

- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- справку об отсутствии/наличии судимости (в соответствии со ст. 331 ТК РФ);

*далее читать по тексту...*

2.1.19. На всех поступающих на работу в МБДОУ оформляется личная карточка и личное дело со следующим перечнем документов:

*далее читать по тексту...*

- оригинал справки об отсутствии/наличии судимости;

- копия паспорта;

*далее читать по тексту...*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 22023141085098361660399424309462323140649109810

Владелец Царёва Татьяна Юрьевна

Действителен с 16.09.2022 по 16.09.2023